





PROPUESTA INTERNA FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y	nombre): DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de	la Dependencia: MTRA. MARÍA TERESA PADRÓN ÁLVAREZ	
Fecha de Elaboración: 03 DE JUNIO 2024	Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04 DE JUNIO 2024	

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 56 Número de procesos prioritarios para 2024: 02 Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

SEGUNDO TRIMESTRE

iombre del Trámite n/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
Encuesta para Evaluar el Desempeño del Personal del	Implementar un Sistema de Encuestas Digital que permita Evaluar el Nivel de Desempeño del Personal de Intendencia, y la reducción del tiempo para la elaboración de los informes.	10%	Subdirección de Servicios Generales.
	/o Servicio interno Encuesta para Evaluar el Desempeño del	Encuesta para Evaluar el Desempeño del Personal del Perso	Acciones de Mejora Programadas Cumplimiento anotar únicamente porcentaje Encuesta para Evaluar el Evaluar el Nivel de Desempeño del Personal de Intendencia, Personal del informes.

Comentarios u ebservaciones: No apliso

H. Aparitamiento de

Nombre y Firma della Coordinadora(or) General

Nombre y Firma della Coordinadora(or) General

Municipal de Mejora Regulatoria

Directora de la Dependenda Municipal

Municipal de Mejora Regulatoria

Directora General De Administración

Gelverales

Directora General De Administración







FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección General de Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtra. María Teresa Padrón Álvarez.

Fecha de Elaboración:

03/06/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04/06/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal:

Número de trámites prioritarios para 2024:

Propuesta No. 1

SEGUNDO TRIMESTRE

			A STATE OF THE PARTY OF THE PAR		
		PROPUES	TAS DE ACCIONES DE ME	IORA REGULATORIA	
Nombre del Trámite y/o Servicio			Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios	N/A		N/A	Creación del Sistema Inteligente en línea, reducción del tiempo de respuesta de 3 días a 1 día hábil, disminuyendo las visitas al 100%.	N/A
		CITAR	PORCENTAJES DE CL	JMPLIMIENTO	
A Ayuntamiento	de N/	4 /8	Ayuntamie Node	40%	N/A
mbre y Cargo de Colen Mera V doney Fasso de Récursos Materioles	dilla Adguisiciones y	Nembre v	rección neral de "Carpo dala ión indencia Municipal ció Rojas Páses	de Me	ordinadora(or) General Municipa jora Regulatora ssa Cortés Herrera
	Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios H. Ayuntamiento de servicios Ayuntamiento de servicios Mers. Viennes Gaso de Recursos materiales	Trámite y/o Servicio Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios H. Ayuntamiento de Proventarios 2000 APURA	Nombre del Trámite y/o Servicio Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios N/A CITAR N/A CITAR N/A CITAR N/A Degrentarios NO APURA Dirección Dirección Dirección No APURA Dirección Dirección Nordare	Nombre del Trámite y/o Servicio Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios CITAR PORCENTAJES DE CUMA Dirección del tilempo de proveedores y/o prestadores de servicios CITAR PORCENTAJES DE CUMA Dirección del tilempo de proveedores y/o prestadores de servicios CITAR PORCENTAJES DE CUMA DIRECTOR DIRECT	Nombre del Trámite y/o Servicio Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto Registro del Catálogo de proveedores y/o prestadores de servicios CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A Dirección Dirección Dirección N/A Dirección N/A Dirección N/A Dirección Dirección N/A Dirección Dirección Dirección Antiboto de laboro Nombre y Firma de la Co Mencionar si se disminuyen cantidad eliminación de requisitos cuantos se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio N/A Creación del Sistema Inteligente en línea, reducción del tiempo de respuesta de 3 días a 1 día hábil, disminuyendo las visitas al 100%. CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A Dirección CONCENTAJES DE CUMPLIMIENTO Nombre y Firma de la Co Titularde la Dependencia (número) o el beneficio Nombre y Firma de la Co de Mei







FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS Y URBANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: GALDINO ORDOÑEZ FIERRO

Fecha de Elaboración: 09 DE JUNIO DEL 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 DE JUNIO DEL 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13

Número de trámites prioritarios para 2024: UNO

Propuesta No. 1

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTA	S DE ACCIONES DE MEJOR	RA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites V servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGSPYU -06	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL	REDUCCIÓN DE 4 A 3 DÍAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
		1,0000	41.44	44/4	21/4

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Caggo de Quién lo Elaboró

C. GALDINO/ORBONEZ FIERRO
SUBDIRECTOR DE MANTENIMICATO A VIALIDADES Y
ALUMBRADO PUBLICO

Nombre y Cargo del Citalande la Dependencia Maria Ipal

DIJE JULIO CÉSAN TEREDA MONTOYA DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS RÚBLICOS Y

banos

Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Majora Regulatoria

LIC VANESSA CORTÉS HERRERA COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA CREGULATORIA







FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): LOO TESORERÍA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtra. en H.P. EDITH EYEYO DE LA CRUZ

Fecha de Elaboración: 14 DE JUNIO DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 DE JUNIO DE 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 18

Número de trámites prioritarios para 2024: 2

Propuesta No. 2

SEGUNDO TRIMESTRE

			Add a firm of the column		
		PROPUEST	TAS DE ACCIONES DE ME	IORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de réspuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto : cuanto
TM/SAT /14	Emisión de factura electrónica con datos fiscales con QR	Desde el pago con código QR, reducción de tiempos de espera y respuesta, de 10 días a 5 minutos.10 días a 5 minutos	N/A	N/A	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
		45%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: No Aplica		
P Number of the State of the St	H. Aprintamianto de	St. Aguarantisme de
Nombre y Cargo de Caliguilla Elaboró	Nombre y Gargo (le) Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora per General Municipal de Mojora Reguerora
Mind Edith Yeyo de la Cruz	Witter Appliet MODIVE et a Bailderas	Lic. Vanessa Cortés Herrera
Subtesorera de atiministración Tributaria	Tesorero Municipal	Deculatoria /





ependencia	a/Organismo Descentra	ilizado (clave y nombre): <u>DGJ-Dirección Ge</u>	eneral de la Juventud		-
sponsable	y/o Enlace de Mejora	Regulatoria de la Dependencia: Lic.	Gustavo Nava Martínez		-00
cha de Ela	boración: <u>13 de junio</u>	de 2024 Fecha de Apro	bación en el Comité Int	erno: 17 de junio de 2024	-5 %
tal, de trá	mites y/o servicios de l	a Dependencia Municipal: 4 Número d SEGUNDO 1	e trámites prioritarios p	ara 2024: Propuesta	No. <u>1</u>
	- 1		STAS DE ACCIONES DE N	MEJORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites Y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad elimineción de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGJ/SAJ/ DTBC/01	Jornadas de Acción social	N/A	N/A	Beneficio a generar con la difusión y formato único en la página web, lograr que el ciudadano cuente con el servicio en cuestión de una forma más sencilla.	N/A
		CITAR	PORCENTAJES DE	CUMPLIMIENTO	
	1	N/A	N/A	0%	N/A
N	es o comentarios. No aplica combre y Cargo de Quien Lic. Gustavo Nada Mar ctor de Ateactón a la Juve	Dirección General	y Cargo del endericia Municipal untana Cuéllar	Nombre y Firma de la Coordinador Municipal de Mejora Regul	atoria
aupain Ct	Mejora regulatori		ral de la Juventud	Uc. Vanessa Cortés Herr	era





FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DGJ-Dirección General de la Juventud

	boración: <u>13 de junio</u> mites y/o servicios de l		e trámites prioritarios p	erno:17 de junio de 2024 ara 2024:2 Propuesta	No. 2
		PROPUE	STAS DE ACCIONES DE M	MEJORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGJ/SAI/ DTBC/02	Jóvenes conectando 24/7	N/A	N/A	Beneficio a generar con la difusión y formato único en la página web, lograr que el ciudadano cuente con el servicio en cuestión de una forma más sencilla;	N/A
		CITAR	PORCENTAJES DE	CUMPLIMIENTO	
		N/A	N/A	0%	N/A
	os o comentarios No aplica	o Elaboro	y Cargo del addencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinador Municipal de Mejora Regul	
Subdire	Lic. Gustlivo base Mar stor de Atendon a la Juvei Mejora regulatoria	ntud y Erriface de Lic. Carlo sa	ntana Cuéllar ral de la Juventud	Lic-Vanessa Cortés Hess	





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN MUNICIPAL



PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIOS DE HUIXQUILUCAN, MÉXICO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ARACELI ENGORA GUTIERREZ

Fecha de Elaboración: 14 DE JUNIO DEL 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE JUNIO DEL 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 23

Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 01

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA				
Código de la Cédula de trámites y servicios	Mombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
SAH/DG/D C/21	REVISIÓN DE MEDIDOR	Reducción de tiempo de respuesta de 05 días a 04 días hábiles.	N/A	N/A	N/A	
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO				
		50%	N/A	N/A	N/A	

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

MTRO. EDSON FLORES/BENITEZ DIRECTOR DE COMERGIALIZACIÓN

DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

MTRO. VICTOR MANUEL BÁEZ MELO DIRECTOR GENERAL A RRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA

Numbre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. VANESSA CORTÉS HERRERA

Coordinacion Hunicipal





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN MUNICIPAL



PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAIE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIOS DE HUIXQUILUCAN, MÉXICO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ARACELI ENGORA GUTIERREZ

Fecha de Elaboración: 14 DE JUNIO DEL 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE JUNIO DEL 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 23

Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 02

SEGUNDO TRIMESTRE

	- 8	PROPUES	STAS DE ACCIONES I	DE MEJORA REGULATORIA		
Código de la Cédula de trámites y servicios	Mombre del Trâmite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto cuanto	
SAH/DG/D O/07	SERVICIO DE AGUA EN PIPA	N/A	N/A	Se integra Sistema de Reporte de innovación con la (App) Aplicación SAH Móvil. Facilita el reporte a los usuarios, así como economizar gastos de traslado y recortar los tiempos para un mejor servicio.	N/A	
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO				
	2	N/A	N/A	50%	N/A	

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

C. JOSÉ MARIA LORENZO RODRÍGUEZ

MTRQ VICTOR MANUEL BÁEZ MELO

DIRECTOR LOS TIMES OF A DEGULATORIA

LIC. VANESSA CORTÉS HERRERA

DIRECCIÓN DE DIRECTOR DE OPERACIONES **OPERACIONES**

DIRECCIÓN CEMEDAI





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN MUNICIPAL



PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): organismo público descentralizado para la prestación de los servicios de agua potable, drenale y tratamiento de aguas residuales del municipios de huixquilucan, méxico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ARACELI ENGORA GUTIERREZ

Fecha de Elaboración: 14 DE JUNIO DEL 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE JUNIO DEL 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 23

Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 03

SEGUNDO TRIMESTRE

		PROPUES'	TAS DE ACCIONES DE MEJ	IORA REGULATORIA		
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trâmite y/o Servicio	Tlempo de Respuesta ruducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
SAH/DG/D O/01	CAMBIO DE BROCAL	Reducción en el tiempo de respuesta de 05 días a 04 días hábiles.	N/A	N/A	N/A	
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO				
		50%	N/A	N/A	N/A	

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

CUA SIRECTOR DE OPERACIONES

Nombre y Cargo del Titular de la Dopendencia Municipal

MTRO. VICTOR MANUEL BÁEZ MELO DIRECTOR GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA Nombre y Firma de la Cogridinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. VANESSA CORTÉS HERRERA

Municipal

Ro

DIRECCIÓN DE OPERACIONES







COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN MUNICIPAL



PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): organismo público descentralizado para la prestación de los servicios de agua potable, drenale y tratamiento de aguas residuales del municipios de huxquilucan, méxico.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ARACELI ENGORA GUTIERREZ

Fecha de Elaboración: 14 DE JUNIO DEL 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 DE JUNIO DEL 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 23

Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 04

SEGUNDO TRIMESTRE

		SEGOTIOG II	Annual transfer of Annual Princes		
		PROPUES	TAS DE ACCIONES DE	MEJORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto : cuanto
SAH/DG/D O/03	PERMISO DE DESCARGA DE AGUA RESIDUAL	Reducción en los tiempos de respuesta de 13 días a 11 días hábiles.	N/A	N/A.	N/A
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO			
		50%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C, JOSÉ MARÍA LORENZO RODRÍGUEZ

Nombre y Cargo del Titular de la Bapendencia Municipal

MTRO. VICTOR MANUEL BÁEZ MELO DIRECTOR GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. VANESSA CORTÉS HERRERA

Municipel

oh Majora

DIRECCIÓN DE OPERACIONES









72-0 to	e y/o Enlace de Mej aboración:13/06,	35	pendencia:MARIO MAN Fecha		0		
otal, de trá	imites y/o servicios	de la Dependencia Muni		úmero de trámites prior		Propuesta No. 1	
			PROPUEST	AS DE ACCIONES DE M	EJORA REGULATORIA		and the same
Código de la Cédula de Nombre del Tiempo de Respuesta trámites Servicio respuesta, citar de cuanto a cuanto			Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos		s Mencionar si se disminuyen las dencía (número) o el beneficío	s visitas a la	Disminui el costo de cuanto a cuanto
DGDEYE /008	Licencia de funcionamient o SARE	N/A	N/A	Se pondrá a disposición de la ciudadanía una nueva plataforma digital de Sistema de Apertura Rápida de Empresas, misma que tiene mejoras tecnológicas, de accesibilidad y compatibilidad. Reducción de tiempo de respuesta de 96 a 72 hrs en días hábiles.			N/A
		THE REAL PROPERTY.	CITAR	PORCENTAJES DE C	UMPLIMIENTO		
			N/A	N/A	15%	N/A	
Observacione	es o comentarios N/A	We will			/A =	to Apontarriana e torizzanjanibalica	
Departa	bre y Cargo de Quién imento Ventanilla Úni	ca Empresarial SARE	Nombre y Titular de la Deper	gencia Municipal	15/200	ejera Regulatoria	eneral
In	g. Mario Manuel Men	eses Camacho	Mitig. Kristian Fe	nández Galván	Lib Vanessa (Cortés Herrera	1







echa de Ela	boración:13/06/202	24	Fecha d	e Aprobación en el Com	ité Interno:18/06/202	**************************************	
otal, de trá	mites y/o servicios de l	a Dependencia Municipal:13_ SE	Núr GUNDO TRI	The state of the s	arios para 2024:7	Propuesta No. 2	
			PROPUESTA	S DE ACCIONES DE MEJ	ORA REGULATORIA		
Código de la Cédula de trámites Y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	cantidad elii	cuantos se disminuyen minación de requisitos citar cuantos a cuantos	Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto cuanto	
/001	Alta de Licencia de funcionamiento alto impacto	N/A	Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 14 a 13		N/A	N/A	
		CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO					
		N/A		75%	N/A	N/A	
					-		
)bservacione	s o comentarios N/A.					Hanizopoliscons	
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de Departamento Ventanilla Única Empresarial SARE Titula			Nombre y Ca de la Depanda	rgo del encia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora ori Gen Municipal de Mejora Regulatoria		







	- 7659 - 167	Regulatoria de la Dependeno		MT			
cha de Ela	sboración:13/06/202	4	Fecha o	le Aprobación en el Com	ité Interno:18/06/2024	A 165 0450;1190;2:1-125	
tal, de trá	mites y/o servicios de la	Dependencia Municipal:	13Nú	mero de trámites priorita IMESTRE	prios para 2024:7 Pro	puesta No. 3	
			PROPUEST/	AS DE ACCIONES DE MEJ	ORA REGULATORIA		
ódigo de a Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	allenies elde de nom deltor elter de cumptor a		Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
/OO2	Alta de Licencia de funcionamiento mediano impacto	N/A	Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 15 a 14		N/A	N/A	
			CITAR P	ORCENTAJES DE CU	MPLIMIENTO		
		N/A		75%	N/A	N/A	
					-		
bservacione	es o comentarios N/A				92 1 mm	Vinenamia es	
	bre y Cargo de Quién lo Ela mento Ventanilla Única Er		Nombre y Ca Titular de la Depend		Nombre y Firma de la Coor Municipal de Mejo	rdinadorg(er) General ra Kapellatoria	
Vo.	g. Mario Manuel Meneses	Famacha	Mirg. Kristian Fem	dadas Estado	Lic, Vacessa Cortés Herrera		







1455 1016				TO SOME AS MANUAL	a No. 4
	S				
		PROPUESTA	AS DE ACCIONES DE MEJ	ORA REGULATORIA	
Nombre del Trámite y/o Servicio	tien ground integration continues are		minación de requisitos citar	Realización en linea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto	N/A	el ciudadano te accesibilidad. Re		N/A	N/A
		CITAR P	ORCENTAJES DE CU	MPLIMIENTO	
	N/A		75%	N/A	N/A
				ALCOHOLD IN COLUMN TO A COLUMN	-
is o comentarios N/A				1 south	antamiento mos
	Empresarial SARE Tituli			Nombre y Firma de la Coordinade Municipal de Mejore Regu	ra(or) General latoria
	Nombre del Trámite y/o Servicio Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto	Nombre del Trámite y/o Servicio Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto N/A N/A se o comentarios N/A pre y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de	Nombre del Trámite y/o Servicio Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto Trámite y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de mento Ventanilla Única Empresarial SARE Tiempo de Respuesta reducción del cantidad eli de Requisitos cantidad eli de Requisitos cantidad eli de Requisitos cantidad eli de CITAR P N/A Nombre y C Titular de la Depen	Nombre del Trámite y/o Servicio Nombre del Trámite y/o Servicio Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto N/A Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 15 a 14 CITAR PORCENTAJES DE CU N/A Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 15 a 14 CITAR PORCENTAJES DE CU N/A T5% Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de mento Ventanilla Única Empresarial SARE Titular de la Dependencia Municipal	Nombre del Trámite y/o Servicio Alta de Licencia de funcionamiento bajo impacto N/A CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO N/A Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de mento Ventanilla Unica Empresarial SARE Número de trámites prioritarios para 2024: _ 7 Propuesto SEGUNDO TRIMESTRE PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA Realización en linea Mencionar si se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuanto a cuanto de cuanto a cuanto a cuanto de cuanto a cua







		Regulatoria de la Dependencia:			10 for front	
echa de Ela	boración:13/06/20:	24	Fecha	de Aprobación en el Com	nité Interno:18/06/2024	6W-1011000000000000000000000000000000000
otal, de trá	mites y/o servicios de	or or a beginning a construction beginning		mero de trámites priorit	arios para 2024:7	Propuesta No. 5
			SEGUNDO TRI	IMESTRE AS DE ACCIONES DE MEJ	ORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de Nombre del Trámite trámites y/o Servicio y servicios		Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyer cantidad eliminación de requisitos citar cuantos a cuantos		Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
/004	Refrendo de Licencia de funcionamiento alto impacto	N/A	Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 11 a 10		Disminución de Requisitos	N/A
			CITAR P	ORCENTAJES DE CU	MPLIMIENTO	
		N/A		75%	N/A	N/A
						-
Observacione	s o comentarios N/A				19. 1.22	yumanism m
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Jefe de Departamento Ventanilla Única Empresarial SARE T			Nombre y Cargo del sular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Coerdinadar (cr.) General Municipal de Mejort regulatoria	
	g. Mario Manuel Menese	The state of the s	Atre. Kristian Farr	Kristien-Farnández Galván Lic. Váljessa Cortés Herr		







	aboración:13/06/202	24 la Dependencia Municipal:	. 13		e Aprobación en el Comi		200	uesta No. 6
and the	,,			EGUNDO TRI				
				PROPUESTA	S DE ACCIONES DE MEJO	DRA RE	GULATORIA	
- 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Tiempo de Respuesta redu tiempo de respuesta, citar de cuanto	0.000 0.000 0.000 0.000	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos la dependencia (número) o el		disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
DGDEYE /005	Refrendo de Licencia de funcionamiento mediano impacto	N/A		Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 12 a 10		N/A	N/A	
				CITAR PO	ORCENTAJES DE CUI	MPLIN	NENTO	
		N/A	í.		75%		N/A	N/A
					The state of the s			
Observacion	es o comentarios N/A						19.10	Acomposite of
	bre y Cargo de Quién lo El imento Ventanilla Única E		Titula	Nombre y Ca ar de la Depend	rgo del encia Municipal	ħ	lombre y Firma de la Coordi Municipal de Meiore	
190	g, Mario Mandel Menese		-	Kristian Fern	Various Colodo		Lic. Valiessa Corté	A Marrows







		30		NUEL MENESES CAMACHO		
echa de Ela	boración:13/06/202	4	Fech	a de Aprobación en el Com	ilté Interno:18/06/202	24
otal, de trá	mites y/o servicios de la	a Dependencia Muni	cipal:13 SEGUNDO T	Número de trámites priorit	arios para 2024:7	Propuesta No. 7
	9		- Control of the Cont	STAS DE ACCIONES DE MEJ	ORA REGULATORIA	- 5 Marin 14 - 50 M
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio		ta reducción del tiempo de r de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DGDEYE /006	Refrendo de Licencia de funcionamiento bajo impacto		N/A	Se crea formato único para que el ciudadano tenga mayor accesibilidad. Reducción de trámites 11 a 10	N/A	N/A
		TWENT THE REAL	CITAR	PORCENTAJES DE CU	IMPLIMIENTO	
	ĺ		N/A	75%	N/A	N/A
Observacione	s o comentarios N/A				PA H	New York Control of the Control of t
	ore γ Cargo de Quién lo Ela mento Ventanilla Única Er		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Beentatoria	
1	, Mario Manuel Meneses	<u> </u>	Mtyo. Kristian F		1/1/2	sa Cortés Herrera







PROPUESTA INTERNA FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría Técnica Municipal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Ángel del Castillo Patiño.

Fecha de Elaboración: 14 de junio de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18 de junio de 2024

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 24 Número de procesos prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Responsable	
STM/SG D/01-01	Solicitud de dictamen técnico para la adquisición de bienes o servicios informáticos.	Simplificación del proceso interno, reduciendo el tiempo de respuesta de las observaciones a los proyectos enviados para dictaminación a Gobierno Digital por parte de las áreas usuarias	50%	Subdirección de Gobierno Digital	

Comentarios u observaciones: No aplica

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró

Lic. Felipé de Jesús Rodríguez Salazar Coordinador de Gobierno Digital Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependancia Municipal

Lic. Héctor Hugo Salgado Roduguez Secretario Técnico Municipal Nombre y Firms de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatora

Le. Vanessa Cortés Herrera

Coordination Num

Regulator





tal, de trámit	es y/o servicios de la D	ependencia Municipal:	1 Número de t	râmites prioritarios para 2024; 1 Pro	puesta No. 1
				ONES DE MEJORA REGULATORIA	
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IM-JUR-AF11	SISTEMA DE DENUNCIAS Y SUGERENCIAS DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL	N/A	N/A	Por medio de la implementación del buzón de denuncias y sugerencias de la Contraloria Interna del Ayuntamiento de Huixquilucan se busca eficientar y facilitar el trámite para la ciudadania, además de acercar la interacción con la Dependencia, para realizar el trámite sin asistir a las oficinas de la contraloria	N/A
			CITAR PORCEN	TAJES DE CUMPLIMIENTO	
		N/A	N/A	10%	N/A
OSIBILIDADES D OR ESTÉ MEDIO Nom	AS GESTIONES ANTE LA JUBE E ACTUALIZATE Y ENVIAN EL S	STEMA A GORIERNO DIGITAL PA OCESO DE ATENCIÓN DE PARTE E Aboro. Titular	RA SUBIRLO A LA PÁGINA OFICIAL DE	CESARIA PARA EL FORMATO ÚNICO DE DENUNCIA, EST LAYUNTAMIENTO PARA QUE ESTO PERMITA A LA CIUD DO TENIDO LAS PRIMERAS REUNIONES DE TRABAJO. Nombre y Firma de la Coordinadoratori GES Regulatoria	osal Municipal de Mejora