



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | TRÁMITE:                                                                       | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ALTA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA UNIDADES ECONÓMICAS DE BAJO IMPACTO SARE OTORGADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SERVICIO:                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Se otorga la Licencia de Funcionamiento para Unidades Económicas de Bajo Impacto.                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                    | DGDEYE/SVE/001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| FUNDAMENTO JURÍDICO                                                                                                                                        | Artículos, 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 27, 112, 113 Y 125 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Artículos 120, 121, 122 fracción I, 123 y 124, del Bando Municipal; Artículos 3 fracción IX, XXIII, 4, 5, 11, 12, 20,21,22,26, 47, 48, 49, 51y 52 del Reglamento Municipal para el Funcionamiento de las Unidades Económicas, Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios del Municipio de Huixquilucan, Estado de México, artículo 1,7, 143, 144 fracción I y 145 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Huixquilucan, Estado de México. |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                        | Licencia de Funcionamiento y/o Permiso Provisional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:                                              | 1 AÑO FISCAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| MODALIDAD                                                                                                                                                  | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PRESENCIAL                                                                     | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                            | <a href="https://sare.huixquilucan.gob.mx/auth/login">https://sare.huixquilucan.gob.mx/auth/login</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                                                                                | Todas las Unidades Económicas Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios deben contar con una Licencia de Funcionamiento, misma que tiene vigencia de un año fiscal y deberá referendarse en los primeros tres meses del siguiente año fiscal. El trámite puede realizarse en la oficina de la Dirección General de Desarrollo Económico y Empresarial.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                      | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| REQUISITOS                                                                                                                                                 | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1. Identificación oficial (INE, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional, FM2).                                                                     | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              | Artículo 13 y 15 de la Ley de Competitividad y Ordenamiento del Estado de México.<br>Artículos 51 y 52 del Reglamento Municipal para el Funcionamiento de las Unidades Económicas Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios del Municipio de Huixquilucan, Estado de México.<br>Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.<br>Artículos 272 Bis y 315 de la Ley General de Salud |
| 2. Documento que acredite la propiedad del inmueble (arrendamiento, comodato, cesión, donatario, compraventa, escrituras, etc).                            | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. Pago de agua vigente de acuerdo a su giro comercial.                                                                                                    | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. Pago predial vigente.                                                                                                                                   | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. CURP del propietario o representante legal.                                                                                                             | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. Alta de hacienda                                                                                                                                        | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. Licencia Sanitaria, para aquellos giros que se encuentren contemplados dentro del Catálogo de Actividades (SCIAN).                                      | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS                                                                                                                                                                                                     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| Presentar todos los requisitos como persona física e incluir lo que a continuación se detalla:<br>1. Acta constitutiva.<br>2. Boleta de inscripción al RPPC.<br>3. Poder notarial del representante legal y/o apoderado.<br>INE. |                                         | SI<br>SI<br>SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1<br>1<br>1                                                            | Artículo 32 fracción II del Reglamento Municipal para el Funcionamiento de las Unidades Económicas Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios del Municipio de Huixquilucan, Estado de México. |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                           |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                        |                                         | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X                                                                      | NO APLICA                                                                                                                                                                                                  |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                                                                                                                                                 |                                         | El ciudadano ingresa a la página web que se menciona anteriormente, crea un usuario, verifica requisitos y comienza a llenar la solicitud en línea con sus datos, al término de cargar datos deberá cargar los requisitos que el sistema le solicita en PDF, se envía y espera, posteriormente el departamento de SARE valida la información cargada y si todo esta correcto y completo pasa a Desarrollo Urbano para verificar que cuenta con Uso de Suelo, de ser procedente de inmediato se pasa a dirección para firma de licencia, ya firmada esta se podrá visualizar en el mismo usuario donde el contribuyente cargo anteriormente sus documentos. |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                        |                                         | 24 horas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| COSTO                                                                                                                                                                                                                            |                                         | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FUNDAMENTO JURÍDICO                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                        |
| FORMA DE PAGO                                                                                                                                                                                                                    |                                         | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TARJETA DE CRÉDITO                                                     | TARJETA DE DÉBITO                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                  |                                         | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                        |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?                                                                                                                                                                                                            |                                         | GRATUITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS                                                                                                                                                                                                               |                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN                                                                                 |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| 7 DIAS HÁBILES                                                                                                                                                                                                                   |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE                                                                                                                                                                                              |                                         | Se recibirán sólo expedientes completos con los debidos documentos, se brindará asesoría en caso de haber faltantes y cuando el expediente esté completo, se iniciará el trámite de la Licencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA                                                                                                                                                                                     |                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE                                      |                                                                                                                                                                                                            |
| DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN EMPRESARIAL                                |                                                                                                                                                                                                            |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA                                                                                                                                                                                                        |                                         | MTRO. KRISTIAN FERNÁNDEZ GALVÁN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| DOMICILIO                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| CALLE                                                                                                                                                                                                                            | JESÚS DEL MONTE                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NO. INT. Y EXT.:                                                       | 271                                                                                                                                                                                                        |
| COLONIA                                                                                                                                                                                                                          | JESÚS DEL MONTE                         | MUNICIPIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | HUIXQUILUCAN                                                           |                                                                                                                                                                                                            |
| C.P.                                                                                                                                                                                                                             | 52764                                   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Lunes a jueves de 9:00 a 17:00 horas, y viernes de 9:00 a 15:00 horas. |                                                                                                                                                                                                            |
| LADA                                                                                                                                                                                                                             | TELÉFONOS                               | EXT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CORREO ELECTRÓNICO:                                                    |                                                                                                                                                                                                            |
| 55                                                                                                                                                                                                                               | 52 91 33 14                             | 5113                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | kristian.fernandez@huixquilucan.gob.mx                                 |                                                                                                                                                                                                            |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO                                                                                                                                                                                           |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| OFICINA                                                                                                                                                                                                                          | SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN EMPRESARIAL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA                                                                                                                                                                                                 |                                         | NESTOR I. TORRES LAGUNAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |



| DOMICILIO                                  |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        |                                   |     |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|
| CALLE                                      | JESÚS DEL MONTE                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        | NO. INT. Y EXT.                   | 271 |
| COLONIA                                    | JESÚS DEL MONTE                                                                                                                                                                                          |                            | MUNICIPIO                                                              | HUIXQUILUCAN                      |     |
| C.P.                                       | 52764                                                                                                                                                                                                    | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | Lunes a jueves de 9:00 a 17:00 horas, y viernes de 9:00 a 15:00 horas. |                                   |     |
| LADA                                       | TELÉFONOS                                                                                                                                                                                                |                            | EXT.                                                                   | CORREO ELECTRÓNICO:               |     |
| 55                                         | 52 91 33 14                                                                                                                                                                                              |                            | 5113                                                                   | nestor.torres@huixquilucan.gob.mx |     |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                    |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        |                                   |     |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                      |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        |                                   |     |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿Qué tipo de autorización se requiere para el funcionamiento de una Unidad Económica Comercial, Industrial o de Prestación de Servicios?                                                                 |                            |                                                                        |                                   |     |
| RESPUESTA:                                 | Licencia de Funcionamiento                                                                                                                                                                               |                            |                                                                        |                                   |     |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿En dónde obtengo los requisitos para tramitar una Licencia de Funcionamiento?                                                                                                                           |                            |                                                                        |                                   |     |
| RESPUESTA:                                 | En las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Económico, ubicadas en Av. Jesús del Monte, 271, primer piso o en Nicolás bravo s/n y en los teléfonos: 5552672900 ext. 135 y 5552913314 ext. 5113 |                            |                                                                        |                                   |     |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿El alta debe realizarse cada año?                                                                                                                                                                       |                            |                                                                        |                                   |     |
| RESPUESTA:                                 | El trámite de alta ya no se realiza, pero debe realizarse un refrendo.                                                                                                                                   |                            |                                                                        |                                   |     |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        |                                   |     |
|                                            |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                        |                                   |     |

|                                                                        |                                                                                   |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p>ELABORÓ:</p> <p>NESTOR I. TORRES LAGUNAS</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>VISTO BUENO:</p> <p>MTRO. KRISTIAN FERNÁNDEZ GALVÁN</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>10/febrero/2026.</p> |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|