

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>												
CURSOS PARA AUTOEMPLEO DE LA SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDEDURISMO Y COMPETITIVIDAD															
DESCRIPCIÓN:	CÓDIGO DE LA CÉDULA:	DGDEYE-SEC-002													
BRINDAR BECAS DE CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN DESEMPLEADA O SUB EMPLEADA PARA QUE DESARROLLEN HABILIDADES EN ALGÚN OFICIO O ACTIVIDAD Y CON ELLO EMPRENDAN UN NEGOCIO POR CUENTA PROPIA, QUE CONTRIBUYA A MEJORAR SUS INGRESOS ECONÓMICOS Y EL BIENESTAR FAMILIAR.															
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>ART. 5 Y ART. 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.</p> <p>ART. 126 Y 139 FRACCIÓN II, INCISO A DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO.</p> <p>ART 114 DEL BANDO MUNICIPAL 2024.</p> <p>ART. 139, 140 FRACCIÓN 1 INCISO B Y 143 FRACCIÓN IX, X1, XII, XIII, XIV, XV, XVII, XVIII Y XIX. DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE HUIXQUILUCAN.</p>														
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE CURSO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE												
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<table border="1"> <tr> <td>S</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>I</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>DIRECCIÓN</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>WEB</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	S	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	I	<input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN	<input type="checkbox"/>			WEB	<input type="checkbox"/>	N/A	
S	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>												
I	<input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN	<input type="checkbox"/>												
		WEB	<input type="checkbox"/>												
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	EN CASO DE QUE UN GRUPO MAYOR A VEINTE PERSONAS SOLICITEN UN CURSO O TALLER PARA CAPACITARSE EN TEMAS DE AUTOEMPLEO Y SE CUENTE CON UN LUGAR ADECUADO PARA IMPARTIRLO.														
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA.	N/A														

REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
1. SOLICITUD POR ESCRITO EN EL QUE SE INDIQUE EL NOMBRE DEL CURSO, NOMBRE DEL SOLICITANTE, NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EL CURSO, LUGAR Y HORA EN DONDE SE IMPARTIRÁ.	SI	NO	ARTÍCULO 15 DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL.	SI		ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO.
3. COMPROBANTE DE DOMICILIO.	SI		
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. REALIZA UNA PETICIÓN CON INTERÉS DE SER CAPACITADO EN EL CURSO DISPONIBLE (EJEMPLO: GLOBOFLEXIA). 2. SE COORDINA, PROGRAMA Y CALENDARIZA EL CURSO DE FOMENTO AL AUTOEMPLEO. 3. SE DIFUNDE LA INVITACIÓN DEL CURSO PARA REUNIR EL GRUPO DE 20 PERSONAS, Y CONCENTRA LA LISTA DE LOS PARTICIPANTES. 4. SE LLEVA A CABO EL CURSO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	4 DÍAS HÁBILES		
COSTO:	N/A	N/A	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	N/A	N/A	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	APLICA A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN DICHOS CURSOS Y EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DEL MISMO.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A		



DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL			SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDEDURISMO Y COMPETITIVIDAD		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		MTRO. KRISTIAN FERNÁNDEZ GALVÁN			
DOMICILIO:	CALLE:	JESÚS DEL MONTE	NO. INT. Y EXT.:	271	
COLONIA:	JESÚS DEL MONTE		MUNICIPIO:	HUIXQUILUCAN DE DEGOLLADO	
C.P.:	52764	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	OFICINA: LUNES A JUEVES DE 9:00 A 17:00 HORAS Y VIERNES DE 9:00 A 15:00 HORAS.		

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	52913314	5112 Ó 5114	N/A	EMPLEO.MUNICIPAL@HUIXQUILUCAN.GOB.MX
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:		DEPARTAMENTO DE COMPETITIVIDAD		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		MIGUEL ANGEL RAMIREZ VAZQUEZ		
DOMICILIO:	CALLE:	1. AV. SAN FERNANDO S/N ENTRE CALLE JERÉCUARO Y ANA ROSA, CALLE ZARAGOZA NO. 1 ESQUINA CON AMADO NERVO, HUIXQUILUCAN. 2. CALLE VENUSTIANO CARRANZA 35, HUIXQUILUCAN CENTRO	NO. INT. Y EXT.:	S/N 35
COLONIA:	1. SAN FERNANDO, 2. HUIXQUILUCAN CENTRO		MUNICIPIO:	HUIXQUILUCAN DE DEGOLLADO
C.P.:	52765 - 52760	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	OFICINAS: LUNES A JUEVES DE 9:00 AM A 17:00 HORAS Y VIERNES DE 9:00 A 15:00 HORAS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	1. 21552913 2. 52672900	411	N/A	EMPLEO.MUNICIPAL@HUIXQUILUCAN.GOB.MX
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		

INFORMACIÓN ADICIONAL		
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A DÓNDE PUEDO ACUDIR A SOLICITAR ESTE SERVICIO?	
RESPUESTA:	SE DEBE ACUDIR PERSONALMENTE A LAS OFICINAS DEL SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO O COMUNICARSE A LOS NÚMEROS TELEFÓNICOS ANTERIORES.	
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ CURSOS CONTEMPLAN?	
RESPUESTA:	APLICACIÓN Y DECORACIÓN DE UÑAS, MAQUILLAJE, BISUTERÍA, GLOBOFLEXIA, ELABORACIÓN DE ALIMENTOS, DECORACIÓN PARA EVENTOS.	
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿DÓNDE SE REALIZAN LOS CURSOS?	
RESPUESTA:	DE ACUERDO A LA COMUNIDAD QUE LO SOLICITE, SE ENVÍA INFORMACIÓN REFERENTE AL TEMA, FECHA, LUGAR Y HORARIO.	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS		
N/A		
ELABORÓ: LIC. DAFNE DANAE CAMPUZANO ANAYA  JEFA DEL DEPARTAMENTO DE IMPULSO AL EMPRENDEDOR	VISTO BUENO: MTRO. KRISTIAN FERNÁNDEZ GALVÁN   DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04 DE FEBRERO DE 2025

DOCUMENTO