

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:		
Actividades y espectáculos artísticos y culturales en las comunidades del Municipio		SERVICIO:	X	
DESCRIPCIÓN				
Atender las solicitudes, de actividades y espectáculos artísticos, que realicen las comunidades del Municipio, con el fin de elevar el nivel educativo y cultural de la comunidad Huixquiluquense				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DGCT/SC/01			
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículos 8vo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 240, fracciones XVII, XXII y XXIII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Huixquilucan, Estado de México.			
DOCUMENTO A OBTENER	No aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No aplica
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando se reciba la solicitud del interesado			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
Solicitud por escrito	SI	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
Solicitud por escrito	SI	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
Solicitud por escrito	SI	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Presentar solicitud por escrito en las oficinas de la Dirección General de Cultura y Turismo			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 días hábiles			
COSTO	Gratuito	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica	
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS	No aplica			

PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
Para la prevención: 3 días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud, para cumplir con la prevención: un plazo no mayor a 5 días hábiles contando a partir de la fecha de recepción de la prevención.			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	La actividad o espectáculo artístico y/o cultural se proporcionará dependiendo de la disponibilidad en el programa de trabajo de la Dirección General de Cultura y Turismo.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	No aplica		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección General de Cultura y Turismo		Subdirección de Cultura	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Verónica María Lira Iniesta		
DOMICILIO			
CALLE	Avenida Jesús del Monte	NO. INT. Y EXT.:	271 Piso 1
COLONIA	Jesús del Monte	MUNICIPIO	Huixquilucan
C.P.	52764	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a jueves de 9:00 a 17:00 horas. Viernes de 9:00 a 15:00 horas.
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:
55	52913314	1070	vliramx@yahoo.com.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	Subdirección de Cultura		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	José Pablo Velasco Salcido		
DOMICILIO			
CALLE	Carretera a Zacamulpa Kilómetro 1.5	NO. INT. Y EXT.	Sin número
COLONIA	Quinto Cuartel, Barrio de San Juan Bautista	MUNICIPIO	Huixquilucan
C.P.	52760	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a jueves de 9:00 a 17:00 horas. Viernes de 9:00 a 15:00 horas.
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
55	82842220	N/A	josepablo1971@gmail.com
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Hay costos adicionales?		
RESPUESTA:	El servicio es gratuito, sin embargo, en ocasiones se solicita al interesado proporcionar el transporte		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuántos grupos artísticos se puede solicitar para un solo evento?		
RESPUESTA:	Hasta 3, si están disponibles		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Proporcionan todo lo necesario para llevar a cabo el espectáculo?		
RESPUESTA:	El interesado deberá proporcionar equipo de audio, escenario, lona, entre otros.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
No aplica			

<p>ELABORÓ:</p>  <p>JOSÉ PABLO VELASCO SALCIDO Subdirector de Cultura de la Dirección General de Cultura y Turismo</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>VERÓNICA MARÍA LIRA INIESTA Directora General de Cultura y Turismo</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>10/febrero/2026.</p>
---	--	---