

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |  |                             |  |                 |   |
|---|--|-----------------------------|--|-----------------|---|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE:                    |  | SERVICIO:       | X |
| <b>PLÁTICAS A POBLACIÓN EN GENERAL QUE OTORGA EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO</b>  |  |                             |  |                 |   |
| DESCRIPCIÓN:  |  |                             | Código de la Cédula:   | DGM/SAM/DPIG/03 |   |
| Brindar pláticas a población en general, comunidad e instituciones educativas con el objetivo de sensibilizar y prevenir situaciones de violencia; se abordan temas sobre; Violencia de Género, Igualdad de Género, Cyberbullying, Tipos de Violencia, Derechos de las Mujeres, Calidad Humana, Métodos Anticonceptivos, Prevención del Embarazo en Adolescentes, Adolescencia, Pubertad e Higiene Personal |  |                             |  |                 |   |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | Artículo 38 fracción II, VI, Artículo 50 fracción VI de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia  |                             |  |                 |   |
|   | Artículo 229, fracciones VII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Huixquilucan, Estado de México. |                             |  |                 |   |
|   | Artículo 10 fracción VI del Reglamento Interno Municipal de la Dirección General de la Mujer del municipio de Huixquilucan.    |                             |  |                 |   |
| DOCUMENTO A OBTENER:  | N/A  |                             | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | N               |   |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  | SI   | NO<br>X                     | DIRECCIÓN WEB  | N/A.            |   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | A petición del ciudadano.  |                             |  |                 |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA.  | N/A  |                             |  |                 |   |
| REQUISITOS:   | ORIGINAL<br>Anotar SI o NO   | COPIAS<br>anotar con número | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.  |                 |   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |                             |  |                 |   |
| Solicitud para plática.   | Si   | 1                           | Manual de procedimientos de la Dirección General de la Mujer proceso DGM-SAM- DPIGM-04 |                 |   |
| <b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>   |  |                             |  |                 |   |
| Solicitud para plática.   | Si   | 1                           | Manual de procedimientos de la Dirección General de la Mujer proceso DGM-SAM- DPIGM-04 |                 |   |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |  |                             |  |                 |   |
| Solicitud para plática  | Si   | 1                           | Manual de procedimientos de la Dirección General de la Mujer proceso DGM-SAM- DPIGM-04 |                 |   |



|   |  |   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
|---|--|---|-----|------------------------------------|-------------------|--|--------------|--|-----|
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b> |  | <p>La autoridad auxiliar o educativa acude a la Dirección General de la Mujer a solicitar la plática presencial o virtual.</p> <p>El Departamento de Programas de Igualdad de Género, recibe solicitud para programar fecha y hora para brindar plática.</p> <p>Se imparte la plática programada.</p> |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                        |  | 10 minutos.   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>COSTO:</b>   |  | Gratuito  |     | N/A                                |                   |  |              |  |     |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                   |  | EFFECTIVO   | N/A | TARJETA DE CRÉDITO                 | N/A               | TARJETA DE DÉBITO  | N/A          | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)   | N/A |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>                             |  | N/A   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>                              |  | N/A   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>              |  | <p>Se deberá contar con un mínimo de 25 personas.</p> <p>Se reagenda cuando se tenga un cupo mínimo de participantes.</p>   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.</b>               |  | Este servicio no aplica la afirmativa ficta.  |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>                         |  |   |     |                                    |                   | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>                        |              |  |     |
| Dirección General de la Mujer.                          |  |   |     |                                    |                   | Departamento de Programas de Igualdad de Género.                 |              |  |     |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>                       |  | Lic. Margarita López Trejo  |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>DOMICILIO CALLE:</b>                                 |  | Nicolás Bravo   |     |                                    |                   | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>  |              | S/N  |     |
| <b>COLONIA:</b>   |  | Huixquilucan de Degollado   |     |                                    | <b>MUNICIPIO:</b> |  | Huixquilucan |  |     |
| <b>C.P.:</b>  |  | 52760   |     | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> |                   | Lunes a jueves 09:00 a 17:00 horas. Viernes 09:00 a 15:00 horas. |              |  |     |
| <b>LADA:</b>  |  | <b>TELÉFONOS:</b>   |     | <b>EXTS.:</b>                      |                   | <b>FAX:</b>  |              | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>   |     |
| 55  |  | 25 95 70 50 – 52 91 33 14   |     | 4203                               |                   | N/A  |              | <a href="mailto:margarita.lopez@huixquilucan.gob.mx">margarita.lopez@huixquilucan.gob.mx</a> |     |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>           |  |   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>OFICINA:</b>   |  | Subdirección de Atención a la Mujer   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>                |  | Lic. Josefina Ortiz Reyes   |     |                                    |                   |  |              |  |     |
| <b>DOMICILIO CALLE:</b>                                 |  | Av. Venustiano Carranza   |     |                                    |                   | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>  |              | 35   |     |
| <b>COLONIA:</b>   |  | Cuarto Cuartel  |     |                                    | <b>MUNICIPIO:</b> |  | Huixquilucan |  |     |



|  |   |                             |   |                                |  |
|--|---|-----------------------------|---|--------------------------------|--|
| C.P.:  | 52760   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a jueves 09:00 a 17:00 horas. Viernes 09:00 a 15:00 horas |                                |  |
| LADA:  | TELÉFONOS:  | EXTS.:                      | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:            |  |
| 55   | 82 84 22 29 -82 84 22 31  | 513                         | N/A   | Energiaventusiasmo@hotmail.com |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES  | N/A   |                             |   |                                |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>   |   |                             |   |                                |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:  | ¿Cuánto tiempo dura la plática?   |                             |   |                                |  |
| RESPUESTA:   | 45 minutos.   |                             |   |                                |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:  | ¿Cuánto tiempo dura la plática?   |                             |   |                                |  |
| RESPUESTA:   | Mínimo 25, máximo 45 personas.  |                             |   |                                |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:  | ¿Pueden acudir personas de otro municipio?  |                             |   |                                |  |
| RESPUESTA:   | Sí, las pláticas van dirigidas a la población del municipio, sin embargo se podrá impartir la plática a todo el público en general. |                             |   |                                |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>   |   |                             |   |                                |  |
| DGM/SAM/DPIG/03  |   |                             |   |                                |  |
| ELABORÓ  | VISTO BUENO:  |                             | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:   |                                |  |
| <br>Lic. Nataly Alejandra Méndez Chávez<br>Jefa de Departamento de Asistencia a la Mujer. |    |                             | 04 de febrero de 2025   |                                |  |